

2015

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

Planificación Municipal




MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

[PLAN OPERATIVO ANUAL 2016]

HAGAMOS DE MORAVIA EL MEJOR CANTÓN PARA VIVIR EN COSTA RICA

MARCO GENERAL
(Aspectos estratégicos generales)

1. Nombre de la institución.

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

2. Año del POA.

2016

3. Marco filosófico institucional.

3.1 Misión:

Un Gobierno local innovador que presta servicios comunales para mejorar la calidad de vida de los habitantes del cantón de Moravia desde una perspectiva inclusiva

3.2 Visión:

Hacer de la Municipalidad de Moravia la más eficiente, responsable e innovadora del país.

3.3 Políticas institucionales:

- 1 La Gestión administrativa municipal ha de emprender procesos confiables y ágiles, que impulsen la eficiencia y la eficacia en el diario desarrollo de la organización.
- 2 La Gestión financiera tributaria municipal ha de consolidar los procesos administrativos internos en el marco de una planificación eficiente de los recursos financieros, que logre una recaudación efectiva de los ingresos presupuestados, para una administración eficiente de los gastos, que permita la elaboración de presupuestos realistas a fin de evitar la generación de posibles deficit.
- 3 La Gestión operativa ha de ser eficiente y continua, que se centre en la prestación de servicios comunitarios de calidad en el cantón de Moravia.
- 4 La Gestión Ambiental ha de impulsar la calidad en la prestación en los servicios comunitarios con acuerdos y reglamentos, que articulen acciones administrativas y locales que procuren la preservación de un ambiente sano, limpio y protegido, con participación comunitaria en el cantón de Moravia, en su desarrollo territorial.
- 5 La Gestión en género e igualdad ha de desarrollar programas que generen un mejor nivel de vida de la población femenina del cantón desde una perspectiva inclusiva.
- 6 La Gestión social ha de realizar acciones que reduzcan considerablemente los niveles de pobreza en las zonas marginales del cantón de Moravia, mediante acciones que estén encaminadas a brindarle la atención a los niños de las madres trabajadoras del cantón, así como el cuidado de adultos mayores moravianos.

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

7	La Gestión en seguridad ciudadana y paz social ha de articular acciones para reducir los índices de delincuencia en el cantón de Moravia, para tener un ambiente de paz social en la población.
8	Gestión en derechos humanos, ha de comprender las acciones que emprenderá la Corporación municipal para garantizar los derechos fundamentales de los habitantes del cantón de Moravia.
9	La Gestión en accesibilidad ha de tomar acciones concretas para que las diversas instalaciones cumplan con los mandatos de la Ley 7600, a fin de velar porque dicha Ley se cumpla por parte de los administrados, procurando una accesibilidad total en el cantón para las personas con necesidades especiales.
10	La Gestión en competitividad e innovación ha de buscar acciones para que Moravia sea un cantón competitivo y promotor de la tecnología, logrando mejores accesos a recursos digitales de información e infocomunicaciones en beneficio de la población moraviana.
11	La Gestión cultural ha de articular acciones concretas para promover las expresiones artísticas con prácticas escénicas, plásticas, literarias, musicales e incorporando el desarrollo de talentos de grupos culturales y deportivos, procurando a la vez la preservación del legado histórico del cantón de Moravia.
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

4. Plan de Desarrollo Municipal.

	Nombre del Área estratégica	Objetivo (s) Estratégico (s) del Área
1	Gestión administrativa	Lograr una administración municipal que facilite la prestación de servicios de forma eficiente, eficaz y oportuno, menos burocrática, que permita al gobierno local facilitar el desarrollo cantonal.
2	Gestión financiera tributaria	Lograr una recaudación efectiva de los ingresos presupuestados y una administración eficiente de los gastos
3	Gestión operativa	Prestar servicios municipales de calidad que respondan a una perspectiva inclusiva en el cantón de Moravia, tanto aquellas de obras de infraestructura pública, como en la Sanidad Ambiental municipal.
4	Gestión ambiental	Articular acciones locales que generen una cultura de preservación de los recursos naturales, que impulse un ambiente limpio y sano en el Cantón.

5	Gestión en género e igualdad	Desarrollar programas que generen un mejor nivel de vida de la población femenina del cantón desde una perspectiva inclusiva, que fomente la No violencia y la generación de oportunidades.
6	Gestión social	Realizar acciones que busquen reducir los niveles de pobreza en el cantón de Moravia, teniendo como base clave programas de atención a los niños de las madres trabajadoras del cantón, así como el cuidado de adultos mayores moravianos.
7	Gestión en seguridad ciudadana y paz social	Fomentar la comunicación como un medio de integración de la ciudadanía moraviana, para fomentar la paz social en el cantón.
8	Gestión en derechos humanos	Articular acciones que reduzcan los índices de delincuencia en el cantón, que permitan el fomento de un ambiente de paz social y tolerancia, bajo una perspectiva de la No violencia en la población.
9	Gestión en accesibilidad	Garantizar entre los habitantes una perspectiva inclusiva, que impulse la construcción de capacidades entre personas con necesidades especiales, a fin de evitar situaciones de discriminación en el cantón de Moravia.
10	Gestión en competitividad e innovación	Establecer las condiciones necesarias para lograr mejores accesos a tecnologías de información e infocomunicaciones en beneficio de la población moraviana.
11	Gestión cultural	Promover las expresiones artísticas, culturales y deportivos en el cantón de Moravia.
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		

5. Observaciones.

La información presupuestaria es otorgada por parte de la Dirección Financiera.

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

Planificación Institucional

Tel. 236-8111 Ext. 122

Elaborado por:

MARVIN VALVERDE TENORIO

Fecha:

27/08/2015

**PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
2016**

**MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL**

MISSION: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión pueda cumplir con sus cometidos.

Producción relevante: Acciones Administrativas

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
							I semestre		II semestre				I SEMESTRE	II SEMESTRE
							%	%	%	%				
Gestión administrativa		Instaurar una cultura organizacional en la Municipalidad de Moravia de "puertas abiertas".		1	Que se lleve a cabo la aplicación de puertas abiertas, a fin de garantizar la participación ciudadana.	meta propuesta / alcanzada	50	50	50%	50%	Juan Pablo Hernández	Administración General	250,000,00	250,000,00
Gestión operativa		Coordinar con la CCSS para establecer un área de salud reforzada, mediante la dotación de infraestructura para su operación.		2	Coordinación con la CCSS para la dotación de un área de salud reforzada, que atienda las demandas de los usuarios moravianos.	meta propuesta / alcanzada	1		100%	0%	Juan Pablo Hernández	Administración General	500,000,00	
Gestión en derechos humanos		Fortalecer la comunicación entre la municipalidad, los grupos organizados del cantón y los vecinos de Moravia.		3	Que se lleven a cabo 5 conversatorios, a fin de fomentar la participación de los diversos sectores sociales moravianos.	meta propuesta / alcanzada	5		100%	0%	Juan Pablo Hernández	Administración General	250,000,00	250,000,00
Gestión administrativa		Responder a modelos de competencias para agilizar los procesos de gestión que llevan a cabo los funcionarios del ente municipal.		4	Que se brinde 2 capacitaciones a las personas colaboradoras en el mejoramiento del servicio al cliente ante el nuevo formulario único de trámites en la Municipalidad	meta propuesta/met alcanzada	1		50%	50%	Ivannia Blanco	Administración General	250,000,00	250,000,00
Gestión administrativa				5	Implementar una aplicación de gestión de trámites en la Plataforma de Servicios para el registro y seguimiento de trámites.	meta propuesta/met alcanzada	1		100%	0%	Ivannia Blanco / Alonso Cascante	Administración General	250,000,00	250,000,00
Gestión en género e igualdad		Promover la igualdad entre los sexos y la autonomía de la mujer, a fin de hacer de Moravia un cantón inclusivo.		6	Que se lleve a cabo un Foro cantonal de mujeres para fomentar un programa de igualdad y autonomías de las mujeres para su desarrollo igualitario en el cantón.	meta propuesta/met alcanzada	1		100%	0%	Ivannia Blanco	Administración General	250,000,00	250,000,00

**MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122**

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	META Descripción	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
						I semestre	%	II semestre	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión en género e Igualdad	Velar por el desarrollo de la población en riesgo del cantón de Moravia (desempleados, adultos mayores, discapacitados, mujeres jefas de hogar, niñez y adolescencia) a fin de mejorar la calidad de vida	Mejora	7	Que el Programa de atención Integral a familias coordine con gobierno central y local cooperativas, empresas privadas y ONG's para desarrollar un plan de promoción familiar y seguridad social en el cantón.	meta propuesta / alcanzada	1	100%	2	0%	Ivannia Blanco	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Fomentar las capacidades institucionales a fin de fortalecerlas para la prestación eficiente, eficaz, de calidad y equitativa de los servicios públicos.	Mejora	8	Que se lleve a cabo 4 reuniones de coordinación para fortalecer la comunicación asertiva con las diferentes unidades ejecutoras de línea de la institución.	meta propuesta / alcanzada	2	50%	2	50%	Alexis Matamoros	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Velar por la prestación eficiente y continua de los servicios que brinda la municipalidad.	Mejora	9	Que se lleve a cabo en un 100% la evaluación de los cronogramas de actividades de las diversas áreas de servicios.	meta propuesta / alcanzada	50	50%	50	50%	Alexis Matamoros	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa		Mejora	10	Que se aplique un instrumento de percepción ciudadana sobre la calidad en la prestación de los diferentes servicios que brinda la Municipalidad.	meta propuesta / alcanzada		0%	1	100%	Alexis Matamoros	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión en seguridad ciudadana y paz social	Fomentar la participación efectiva de los habitantes en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas	Mejora	11	Que se lleven a cabo 4 talleres anuales de capacitación para el empoderamiento de las comunidades en la formulación de políticas públicas.	meta propuesta / alcanzada	2	50%	2	50%	Marvin Valverde	Administración General	250.000,00	250.000,00

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
		Código	No.		Descripción	I semestre	%	II semestre			%	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión administrativa	Planificar los procesos internos administrativos para que sean más eficientes, y documentándolos para que haya mayor seguridad en la gestión y conocimiento de los mismos por parte de los administrados	Mejora	12	Que se determinen las principales debilidades de riesgo en la gestión municipal, a fin de establecer el plan de manejo del riesgo institucional	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marvin Valverde	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa		Mejora	13	Que se leve a cabo 2 capacitaciones sobre el SEVRI a las diversas áreas estratégicas de la municipalidad para abordar asertivamente el Plan de atención del riesgo institucional.	meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Marvin Valverde	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Fomentar en la organización municipal el abordaje asertivo de los índices de gestión municipal, involucrando a los diversos sectores municipales que intervienen en la Administración Activa.	Mejora	14	Que se fomente en un 100% en la cultura organizacional que los índices de gestión municipal estén entre el rango mejor en la relación al año anterior por parte de la Municipalidad.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marvin Valverde	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Responder a modelos de competencias para agilizar los procesos de gestión que llevan a cabo los funcionarios del ente municipal.	Mejora	15	Que se aplique el modelo de competencias en un 100% en la organización municipal.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marvin Valverde	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Conducir todos los trámites de contratación administrativa que requiera la institución	Mejora	16	Que se lleve a cabo en un 100% el seguimiento para la adquisición de Bienes Duraderos por parte de las unidades beneficiadas, de acuerdo a los procedimientos de contratación administrativa.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jorge Mesén	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Promover el uso racional de los recursos municipales en calidad y cantidad para garantizar su uso racional.	Mejora	17	Que mediante la distribución del 100% de los materiales y suministros aprobados a las diversas unidades municipales, se logre eficientizar su uso.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jorge Mesén	Administración General	250.000,00	250.000,00

MUNICIPALIDAD DE MORA...

Planificación Institucional

Tel. 236-8111 Ext. 122

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
		Código	No.		Descripción	I semestre	%	II semestre			%	I SEMESTRE	II SEMESTRE
ESTRATÉGICA	Responder a modelos de competencias para agilizar los procesos de gestión que llevan a cabo los funcionarios del ente municipal.	Mejora	18	Que se implemente en un 100% el uso del sistema de computas públicas MER-LINK en la Municipalidad.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jorge Mesén	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Implementar un sistema ágil de administración de recursos humanos actualizando el Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad de Moravia.	Mejora	19	Que se lleve a cabo en un 100% la actualización del manual descriptivo de puestos, a fin de responder con la normativa, de tal forma se ubiquen como corresponden los puestos en la institución.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Esmeraldo Acuña	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Planificar los procesos internos administrativos para que sean más eficientes, y documentándolos para que haya mayor seguridad en la gestión y conocimiento de los mismos por parte de los administrados	Mejora	20	Que se actualicen en un 100% los procesos administrativos municipales, mediante la capacitación en el nuevo manual de puestos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Esmeraldo Acuña	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión en género e igualdad	Fomentar el establecimiento de políticas de igualdad en el Cantón, para que la selección, clasificación, valoración de puestos, y ascensos se realicen con base en criterios de igualdad de género.	Mejora	21	Que se fomente en un 100% en los procesos de contratación los criterios de igualdad de género que se lleve a cabo en el cantón.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Esmeraldo Acuña	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Responder a modelos de competencias para agilizar los procesos de gestión que llevan a cabo los funcionarios del ente municipal.	Mejora	22	Que se aplique el modelo de competencias en un 100% en la organización municipal.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Esmeraldo Acuña	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa		Mejora	23	Que se lleve una estadística sobre enfermedad, por incapacidades o accidente, de manera que refleje la incidencia en la salud de los servidores municipales.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Lena Beirute	Administración General	250.000,00	250.000,00

MUNICIPALIDAD DE MOKA, A.
Planificación Institucional

Tel: 236-8111 Ext. 122 ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
		Código	No.		Descripción	I semestre	%	II semestre			%	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión administrativa	Implementar programas de turismo ecológico en el área de San Jerónimo de Moravia bajo estrictas prácticas ambientales que le otorguen a la zona el Certificado para la Sostenibilidad Turística, desarrollando innovadoras actividades de aventura para turistas de todas las edades.	Mejora	24	Que se lleve a cabo el mapeo cultural y natural de San Jerónimo, para fomentar alternativas turísticas de desarrollo económico para el cantón.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Ingrid Jimenez	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Ser eficientes en la recaudación de ingresos, por lo que se debe ser más ágil en la captación de ingresos.	Mejora	25	Que se determine las principales variables que afectan la recaudación de ingresos a fin de establecer un plan de atención, para mejorar la captación de los ingresos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marlene Bolaños	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Fomentar las capacidades institucionales a fin de fortalecerlas para la prestación eficiente, eficaz, de calidad y equitativa de los servicios públicos.	Mejora	26	Que se desarrollen 2 unidades dependientes de la meta Dirección Financiera, para una prestación eficiente, eficaz, de calidad y equidad de los servicios públicos.	meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Marlene Bolaños	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria		Mejora	27	Que se implemente una acción estratégica para evitar la subejecución de partidas que dan sustento a los proyectos de obra pública municipal.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marlene Bolaños	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Prestar servicios bajo un esquema de efectividad de costos.	Mejora	28	Que se lleve en un 100% el control presupuestario, a fin de efficientizar las acciones de la municipalidad e impulsar las acciones correctivas pertinentes.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Rosibel Jiménez	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Elaborar presupuestos fiscalmente responsables, a fin de no seguir con la elaboración de presupuestos deficitarios y sin disciplina fiscal.	Mejora	29	Que se lleve en un 100% un monitoreo oportuno del ingreso contra el gasto para tomar las acciones pertinentes por parte de la Administración.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Rosibel Jiménez	Administración General	250.000,00	250.000,00

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
		Código	No.		Descripción	I semestre	%	II semestre			%	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión administrativa	Mejorar el control de la seguridad interna de la municipalidad	Mejora	30	Que se establezca un sistema de comunicación interna por medio de radiocomunicación entre los oficiales de los distintos edificios.	meta propuesta/met a alcanzada	50	50%	50	50%	Milón Brenes	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Mejorar el Control de Activos de la Municipalidad	Mejora	31	Implementar un sistema de gestión de activos para el registro y seguimiento de los mismos que permita la consulta de cualquier funcionario responsable de sus activos.	meta propuesta/met a alcanzada	50	50%	50	50%	Milón Brenes	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Fomentar las capacidades institucionales a fin de fortalecer para la prestación eficiente, eficaz, de calidad y equitativa de los servicios públicos.	Mejora	32	Que se lleve a cabo en un 100% el registro de los activos municipales, a fin de responder con las NICSP.	meta propuesta/met a alcanzada	50	50%	50	50%	Milón Brenes	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión administrativa	Impulsar que en la autorización de licencias comerciales, se respetarán los derechos constitucionales de la libertad comercial y el trabajo, en la tramitación de solicitudes que se ajusten a la legislación interna, la legislación nacional y el plan regulador de Moravia.	Mejora	34	Velar que las 34 unidades de transporte de la municipalidad respondan con las exigencias de ley establecidas para su funcionamiento.	meta propuesta/met a alcanzada	50	50%	50	50%	Milón Brenes	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Impulsar que en la autorización de licencias comerciales, se respetarán los derechos constitucionales de la libertad comercial y el trabajo, en la tramitación de solicitudes que se ajusten a la legislación interna, la legislación nacional y el plan regulador de Moravia.	Mejora	34	Que se brinden 4 capacitaciones a los diversos funcionarios municipales que intervienen en el otorgamiento de licencias municipales, para que conozcan la reglamentación pertinente.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Ernesto Alvarado	Administración General	250.000,00	250.000,00

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
						I semestre	%	II semestre	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión tributaria	Llevar a cabo acciones para que los establecimientos comerciales, edificios públicos y privados, parques y demás zonas verdes cumplan con los requerimientos de la Ley 7600.	Mejora	35	Que se aplique en un 100% la ley 7600, con todos sus extremos en todos aquellos centros que rechazan público.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Ernesto Alvarado	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión tributaria	Impulsar una estructura administrativa de la Municipalidad de Moravia, que responda a modelos de competencias para agilizar los procesos de gestión que llevan a cabo los funcionarios del ente municipal.	Mejora	36	Que se establezca en un 100% los mecanismos de atención a las actividades no domiciliadas a fin de evitar que estas evadan el pago de patentes.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Ernesto Alvarado	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión tributaria	Fomentar las capacidades institucionales a fin de fortalecer para la prestación eficiente, eficaz, de calidad y equitativa de los servicios públicos.	Mejora	37	Que se desarrollen dos meta compactación sobre las NICSP, a fin de mejorar la prestación de los servicios municipales desde una perspectiva eficiente, eficaz y equitativa.	meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Milton Alfaro	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión tributaria		Mejora	38	Que se lleve a cabo la puesta en marcha la implementación de las NICSP en un 20% ante la inexistencia de un sistema integrado.	meta propuesta / meta alcanzada	10	50%	10	50%	Milton Alfaro	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión tributaria	Ser eficientes en la recaudación de ingresos, por lo que se debe ser más ágil en la captación de ingresos.	Mejora	39	Que se determine las principales variables que afectan la recaudación de ingresos a fin de establecer un plan de atención, para mejorar la captación de los ingresos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Fernando Casillo	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión tributaria	Cobrar en sede judicial la cartera de morosidad con riesgo de prescripción.	Mejora	40	Que se establezca la revisión de la cartera de morosidad, para determinar el riesgo de prescripción.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Tatiana Segura	Administración General	250.000,00	250.000,00
Gestión tributaria	Cumplir con las obligaciones que tiene la Municipalidad.	Operativo	41	Que se lleve a cabo en un 100% con la responsabilidad de la administración ante una serie de compromisos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	Registro de deuda, fondos y aportes	10.250.000,00	10.250.000,00

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional

Tel. 239-0111 Fax 122

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	META Descripción	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
						I semestre	%	II semestre	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión financiera tributaria	Agilizar las transferencias de los recursos reales a los organizaciones públicas y privadas	Operativo	42	Que se de un 100% las transferencias de los recursos a los organizaciones públicas y privadas.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	Registro de deuda, fondos y aportes	122.561.730,89	122.561.730,89
Gestión financiera tributaria		Operativo	43	Que se de un 100% las transferencias de los recursos al Comité Cantonal de Deportes.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	Registro de deuda, fondos y aportes	68.254.888,73	68.254.888,73
Gestión administrativa		Operativo	44	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, seguros, comisiones, amortizaciones y otros en el Programa I.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	Registro de deuda, fondos y aportes	18.998.020,89	19.148.020,89
Gestión administrativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	45	Que se cumpla en la Administración con un fondo para el aumento salarial	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	Administración General	29.101.891,80	29.101.891,95
Gestión administrativa	Cumplir con las competencias establecidas en el Código Municipal por parte del Concejo Municipal.	Operativo	46	Que se cumpla en un 100% con las responsabilidades de las establecidas en la normativa nacional y la planificación institucional.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Concejo Municipal	Administración General	25.747.630,18	25.747.630,18
Gestión administrativa	Responder a los lineamientos establecidos por parte del Concejo Municipal.	Operativo	47	Que se cumpla en un 100% con las responsabilidades de la Secretaría Municipal.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marisol Calvo	Administración General	2.000.000,00	2.000.000,00
Gestión administrativa	Responder con los procedimientos establecidos según el Código Municipal.	Operativo	48	Que se cumpla en un 100% con los procedimientos por parte de los funcionarios a cargo del Concejo Municipal.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Marisol Calvo	Administración General	2.167.573,48	2.167.573,48
Gestión administrativa	Dotar a la Auditoría Interna de los recursos necesario.	Operativo	49	Que se cumpla en un 100% con los procedimientos establecidos para la auditoría interna.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Armando Araya, Raquel Umaña	Auditoría Interna	30.081.174,88	31.031.174,88
Gestión administrativa	Responder con los seguros, comisiones, amortizaciones e intereses que debe hacer frente la Administración.	Operativo	50	Que se paguen las obligaciones que tiene la Administración en cuanto a seguros, comisiones, amortizaciones e intereses, entre otros	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Armando Araya	Auditoría Interna	634.200,00	634.200,00
Gestión administrativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	51	Que se cumpla en la Administración con un fondo para el aumento salarial	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Armando Araya	Auditoría Interna	2.125.265,06	2.125.265,06

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
		Código	No.		Descripción	I semestre	%	II semestre			%	I SEMESTRE
Gestión competitiva e innovación	Responder con la adquisición de bienes duraderos estratégicos en la organización.	Mejora	52	Que se implemente una plataforma de respaldo de datos interno, así como un sitio alterno de datos y servidores virtuales en caso de emergencia.	Nuevo software	100	100%	0%	Alonso Casante, Vanina Blanco, Johnny Arce	Administración de Inversiones Propias	7.000.000,00	
Gestión competitiva e innovación	Establecer las condiciones necesarias para lograr mejores accesos a tecnologías de información e telecomunicaciones en beneficio de la población moraviana.	Mejora	53	Que se respalden los PC de la institución mediante la adquisición de un antivirus corporativo	propuesta de meta alcanzada	1	100%	0%	Alonso Casante,	Administración de Inversiones Propias	1.000.000,00	
Gestión competitiva e innovación		Mejora	54	Que se adquiera un servidor y computadoras como parte del plan de renovación de equipo de cómputo	propuesta de meta alcanzada		0%	100%	Alonso Casante,	Administración de Inversiones Propias		3.000.000,00
Gestión competitiva e innovación		Mejora	55	Que se lleve a cabo la adquisición de equipo equipo y mobiliario de oficina que sea estratégico en la institución.	propuesta de meta alcanzada		0%	100%	Jorge Mesén	Administración de Inversiones Propias		5.000.000,00
Gestión administrativa		Mejora	56	Que se lleve a cabo la adquisición de Maquinaria y equipo diverso en el Programa I.	propuesta de meta alcanzada	1	100%	0%	Jorge Mesén	Administración de Inversiones Propias	200.000,00	
Gestión financiera tributaria	Ser eficientes en la recaudación de ingresos, por lo que se debe ser más ágil en la captación de ingresos.	Mejora	57	Que se faciliten en un 100% las herramientas tecnológicas apropiadas para el proceso de detección de evasores ante la municipalidad, a fin de mejorar la captación de los ingresos.	propuesta de meta alcanzada	100	100%	0%	Alonso Casante, Jorge Mesén	Administración de Inversiones Propias	2.500.000,00	
Gestión administrativa	Responder a modelos de competencias para agilizar los procesos de gestión que llevan a cabo los funcionarios del ente municipal.	Mejora	58	Que se lleve a cabo la elaboración de un reglamento que regule la elaboración, manejo, custodia y traslado de los expedientes administrativos.	propuesta de meta alcanzada	50	50%	50%	Roberto Morales	Administración General	250.000,00	250.000,00

**PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
2016
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS**

**MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122**

MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

Producción final: Servicios comunitarios

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	META Descripción	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
							I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión operativa		Prestar servicios municipales que respondan con la satisfacción de los vecinos del cantón de Moravia.	Mejora	1	Que se atiendan 167.741,99 metros lineales por el servicio de Aseo de Vías y sitios públicos.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	01 Aseo de Vías y sitios públicos.		40.000.000,00	40.000.000
Gestión operativa			Operativo	2	Que mediante un diagnostico se determine las principales acciones para la actualización de la tasa del servicio de Aseo de Vías, a fin de elaborar un plan sostenible del servicio.	Meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Alberto Diaz	01 Aseo de Vías y sitios públicos.		4.647.315,62	4.647.315
Gestión operativa		Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno desde un enfoque de género.	Operativo	3	Que se cumplan con los 20 procedimientos de la unidad de Aseo de Vías	Meta propuesta / meta alcanzada	20	50%	20	50%	Alberto Diaz	01 Aseo de Vías y sitios públicos.		100.000.000,00	100.000.000
Gestión operativa		Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	4	Que se cuente con un fondo para el aumento salarial del servicio de Aseo de Vías.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	01 Aseo de Vías y sitios públicos.		9.170.401,70	9.170.401
Gestión operativa		Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	5	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, comisiones, seguros, amortizaciones y otros por parte del servicio de Aseo de Vías.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	01 Aseo de Vías y sitios públicos.		15.584.950,00	15.584.950
Gestión operativa		Responder con las obligaciones legales que esta sometida la Administración Activa.	Operativo	6	Que se lleve a cabo el pago de las prestaciones legales que se presenten en el servicio.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	01 Aseo de Vías y sitios públicos.		5.523.273,35	5.523.273
Gestión ambiental		Responder adecuadamente al tratamiento y disposición final de los residuos sólidos generados en el servicio.	Operativo	7	Que se lleve a cabo en un 100% con el tratamiento de residuos sólidos generados en el servicio de aseo de Vías.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	16 Depósito y tratamiento de basura		20.063.961,64	20.063.961

MUNICIPAL AREA ESTRATEGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre		II Semestre		FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
							%		%					
Gestión operativa	Prestar servicios municipales que respondan con la satisfacción de los vecinos del cantón de Moravia.	Mejora	8	Que se determine 4 acciones para llevar a cabo el plan de acción de los servicios municipales, para fomentar la satisfacción de los usuarios.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Eduardo Badilla	02 Recolección de basura		500.000,00	500,00
Gestión operativa	Evitar la paralización del servicio de recolección de residuos por causas atribuibles a una deficiente administración de las operaciones municipales.	Mejora	9	Que se lleve a cabo un análisis integral de la estructura operacional del servicio de recolección, a fin de establecer una propuesta de replanteamiento organizacional.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Eduardo Badilla	02 Recolección de basura		1.418.389,43	1.418,388
Gestión operativa	Implementar un sistema de recolección de basura no tradicional.	Mejora	10	Que se establezca un programa de recolección de basura no tradicional, mediante el establecimiento de 15 sectores para llevarlo a cabo.	meta propuesta / meta alcanzada	7	47%	8	53%	Eduardo Badilla	02 Recolección de basura		4.500.000,00	4.500,001
Gestión operativa	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno, desde un enfoque de género.	Operativo	11	Que se cumplan con los procedimientos de la unidad de Recolección.	meta propuesta / meta alcanzada	16	50%	16	50%	Eduardo Badilla	02 Recolección de basura		290.000.000,00	292.500,000
Gestión operativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	12	Que se cuente con un fondo para el aumento salarial del servicio de Recolección.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Eduardo Badilla	02 Recolección de basura		13.623.823,21	13.623,822
Gestión operativa	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	13	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, comisiones, seguros, amortizaciones y otros por parte del servicio de Recolección de basura.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Eduardo Badilla	02 Recolección de basura		45.016.100,00	45.016,100
Gestión ambiental	Responder adecuadamente al tratamiento y disposición final de los residuos sólidos generados en el servicio.	Operativo	14	Que se lleve a cabo en un 100% con el tratamiento de residuos sólidos generados en el servicio de recolección de desechos sólidos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Eduardo Badilla	16 Depósito y tratamiento de basura		80.255.847,36	80.255,847
Gestión operativa	Distribuir en forma equitativa y objetiva los programas de hecho de la infraestructura vial, mediante la participación y representación en su programación de los tres concejos de distrito de Moravia.	Mejora	15	Que se lleve a cabo la colocación de 1750 tom de mezc asfáltica para la intervención de 5 km de caminos vecinales, mediante la participación de los 3 concejos de distrito.	meta propuesta / meta alcanzada	2,5	50%	2,5	50%	Victor Sanchez Avalos personal operativo	03 Mantenimiento de caminos y calles		45.000.000,00	45.000,000
Gestión operativa	Cumplir con los procedimientos establecidos desde una perspectiva inclusiva.	Operativo	16	Que se lleve a cabo al cumplimiento de los 23 procedimientos establecidos para el mantenimiento de Calles y Caminos	Procedimientos realizados	23	50%	23	50%	Victor Sanchez Avalos personal operativo	03 Mantenimiento de caminos y calles		90.388.749,64	90.388,749

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre	%	II Semestre	%	FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión operativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	17	Que se cuente en la Administración con un fondo para el aumento salarial	la meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	03 Mantenimiento de caminos y calles		5.421.397,86	5.421.397,86
Gestión operativa	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	18	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, comisiones, amortizaciones y otros por parte del servicio de Mantenimiento de caminos y calles.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	03 Mantenimiento de caminos y calles		1.930.300,00	1.930.300,00
Gestión operativa	Prestar servicios municipales que respondan con la satisfacción de los vecinos del cantón de Moravia.	Mejora	19	Que mediante la actualización de necesidades se determine las principales acciones para actualizar la tasa del servicio de Cementerio.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Walter Badilla	04 Cementerios		626.227,11	626.227,11
Gestión operativa	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno, desde un enfoque de género.	Operativo	20	Que se cumplan con los procedimientos de la unidad de cementerio.	Meta propuesta / meta alcanzada	9	50%	9	50%	Walter Badilla	04 Cementerios		18.000.000,00	18.876.031,00
Gestión operativa	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	21	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, comisiones, amortizaciones y otros por parte del servicio de Cementerio	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Walter Badilla	04 Cementerios		1.386.150,00	1.386.150,00
Gestión operativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	22	Que se cuente en la Administración con un fondo para el aumento salarial	la meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Walter Badilla	04 Cementerios		1.111.587,89	1.111.587,89
Gestión operativa	Mantener los parques y sitios públicos del cantón de Moravia en buen estado, para asegurar la limpieza y mantenimiento de dichas zonas, evitando su deterioro e inseguridad.	Mejora	23	Que se elabore un plan de manejo de parques y sitios públicos que permita establecer los mecanismos de inversión y sostenibilidad del servicio.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato		3.112.934,31	3.112.934,31
Gestión operativa	Embellecer las zonas verdes del cantón de Moravia, a fin de elevar el nivel de vida de los moravianos.	Mejora	24	Que se realice un diagnóstico de las condiciones de las zonas verdes a fin de elaborar un plan para potencializar su uso entre los moravianos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato		1.000.000,00	1.000.000,00

MUNICIPAL ÁREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre		II Semestre		FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
						2	%	2	%					
Gestión operativa	Desarrollar acciones para rescatar las áreas verdes municipales en abandono, con la finalidad de mejorar el empedrado cantonal y reducir el uso indebido de estas.	Mejora	25	Mediante 4 alianzas estratégicas con comunidades organizadas, se logre en un 100% el rescate de las áreas verdes, a fin de habilitarlas.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato	09 - 31	1.000.000,00	1.000,000
Gestión operativa	Prestar servicios municipales que respondan con la satisfacción de los vecinos del cantón de Moravia.	Mejora	26	Que se atiendan 217.535 m2 el servicio de parques y obras de ornato.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato	09 - 31	1.000.000,00	1.000,000
Gestión operativa	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno.	Operativo	27	Que se cumplan con los procedimientos de la unidad de parques.	Procedimientos / meta alcanzada	12	50%	12	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato	09 - 31	31.000.000,00	27.000,000
Gestión operativa	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	28	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, seguros, comisiones, amortizaciones y otros por parte del servicio de Parques y obras de ornato.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato	09 - 31	3.041.300,00	3.041,300
Gestión operativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	29	Que se cuente en la Administración con un fondo para el aumento salarial	la meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato	09 - 31	1.821.357,62	1.821,357
Gestión operativa	Responder con la las obligaciones legales que esta somete la Administración Activa.	Operativo	30	Que se lleve a cabo el pago de las prestaciones legales que se presentan en el servicio.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alberto Diaz	05 Parques y obras de ornato	09 - 31	3.531.880,57	3.531,880
Gestión operativa	Lograr una administración municipal que facilite la prestación de servicios de forma eficiente, eficaz y oportuno, menos burocrática, que permita al gobierno local facilitar el desarrollo local.	Mejora	31	Digitalizar documentos del Archivo Central de acuerdo con su prioridad de consulta, para la rápida toma de decisiones y la resolución de trámites en forma oportuna y eficaz.	de documentos / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jorge Chacón	09 Educativos, culturales y deportivos	09 - 31	500.000,00	500,000
Gestión cultural	Promover las expresiones artísticas, culturales y deportivos en el cantón de Moravia.	Mejora	32	Realizar una exposición documental para la celebración del Cantón de Moravia en agosto	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jorge Chacón	09 Educativos, culturales y deportivos	09 - 31	500.000,00	500,000
Gestión cultural	Promover actividades artísticas y culturales en Moravia, a fin de fomentar la participación de sus habitantes.	Mejora	33	Que se impulse la participación ciudadana en la vida cultural y social de la comunidad, mediante el fomento de 2 actividades en la biblioteca.	meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Ana Hernández	09 Educativos, culturales y deportivos	09 - 31	500.000,00	500,000

MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre		II Semestre		FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
							%		%					
Gestión cultural		Mejora	34	Que se promuevan 4 espacios que fomenten el habla de la lectura desde la primera infancia, como instrumento individual de la auto-educación y creatividad personal.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Ana Hernández	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	500,000,00	500,000,00
Gestión cultural		Mejora	35	Que sea poye los programas de alfabetización y lectura para grupos diversos de la comunidad, mediante 4 talleres participativos en la biblioteca.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Ana Hernández	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	500,000,00	500,000,00
Gestión cultural		Mejora	36	Que se fomenten en un 100% nuevas tecnologías con herramientas accesibles a la época, a fin de permitir el acceso a las diversas personas usuarias de la biblioteca municipal.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Ana Hernández	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	500,000,00	500,000,00
Gestión cultural	Promover actividades artísticas y culturales en Moravia, a fin de fomentar la participación de sus habitantes.	Mejora	37	Apoyo a grupos artísticos y culturales del cantón con el respaldo del Gobierno Central para obtener estímulos para dichas agrupaciones moravianas.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Esteban Leon	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	500,000,00	500,000,00
Gestión cultural	Fomentar el arte y la cultura universal entre los habitantes de moravia, para convertir al cantón como centro de actividades de alto nivel artístico en el país.	Mejora	38	Invitación a la Orquesta Sinfónica Nacional y la Juvenil, Compañía Nacional de Teatro, Coro Lírico Nacional y la Compañía Nacional de Danza para que lleven a cabo 4 funciones en Moravia.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Esteban Leon	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	500,000,00	500,000,00
Gestión cultural	Rescatar el legado histórico del cantón de Moravia.	Mejora	39	Que se lleve a cabo el rescate del legado histórico cantonal, a fin de recuperar dos legados tangibles e intangibles en el cantón.	meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Esteban Leon	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	500,000,00	500,000,00
Gestión cultural	Coordinar con los Concejos de distrito la recuperación de los espacios públicos.	Mejora	40	Coordinación con los 3 Concejos de Distrito para llevar a cabo 3 programas de recreación, para la apropiación de los espacios públicos en el cantón.	meta propuesta / meta alcanzada	2	67%	1	33%	Esteban Leon	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	855,801,20	855,801,20
Gestión cultural	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno, desde un enfoque de género.	Operativo	41	Que se cumplan en un 100% con los procedimientos/ establecidos en el servicio de Educativos, culturales y deportivos.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Esteban Leon/ Ana Hernández/ Lorge Chacón	Educativos, culturales y deportivos	Educativos	15,000,000,00	14,000,000,00

MUNICIPAL ÁREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre	%	II Semestre	%	FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión cultural	Contar con un fondo para responder con los diversos requerimientos en el servicio.	Operativo	42	Que se cuente con el Fondo plan de lotificación, para respaldar las diversas acciones que sean impulsadas por parte de la Biblioteca Municipal.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	09 Educativos, culturales y deportivos	Educativos	2.994.937,26	2.994.937,26
Gestión cultural	Operativo	43	Que se cuente con un fondo para la promoción de la cultura en el cantón.	Meta propuesta / meta alcanzada	30	30%	70	70%	Alfredo Diaz	09 Educativos, culturales y deportivos	Educativos	2.000.000,00	4.050,00	
Gestión cultural	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	44	Que se cuente en la Administración con un fondo para el aumento salarial	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	09 Educativos, culturales y deportivos	Educativos, culturales y deportivos	1.187.024,04	1.187,02
Gestión cultural	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	45	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, comisiones, alcanczadas amortizaciones y otros por parte del servicio educativos, culturales y deportivos.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	09 Educativos, culturales y deportivos	Educativos, culturales y deportivos	347.600,00	347,60
Gestión en género e igualdad	Brindar programas de capacitación y asesoría para reducir la violencia contra la mujer, a través de la Oficina Municipal de la Mujer, con el apoyo de otras organizaciones.	Mejora	46	Que se brinde 6 capacitaciones a las mujeres y familias con experiencia de violencia intrafamiliar a fin de promover los derechos humanos.	meta propuesta / meta alcanzada	3	50%	3	50%	Jessika Carranza Chacón	10 Servicios Sociales y complementarios		500.000,00	500,00
Gestión en género e igualdad	Mejora	47	Que se lleve un proceso de empoderamiento de las mujeres con experiencia de violencia intrafamiliar con el fin establecer un programa de empleabilidad.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jessika Carranza Chacón	10 Servicios Sociales y complementarios		500.000,00	500,00	
Gestión en género e igualdad	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno, desde un enfoque de género.	Operativo	48	Que se cumplan en un 100% con los procedimientos de la de / servicios sociales y complementarios.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Jessika Carranza Chacón	10 Servicios Sociales y complementarios		49.090.064,04	44.485,81
Gestión en género e igualdad	Llevar a cabo el establecimiento de la Red de cuidado y desarrollo infantil, adolescencia y adulto mayor en el cantón.	Mejora	49	Que se brinden las condiciones necesarias para responder / adecuadamente con la atención de las personas menores de edad en el cantón por parte de la Municipalidad.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Ivannia Blanco	10 Servicios Sociales y complementarios		3.837.792,36	3.837,79
Gestión en género e igualdad	Llevar a cabo el establecimiento de la Red de cuidado y desarrollo infantil, adolescencia y adulto mayor en el cantón.	Mejora	50	Que se desarrolle en 9 centros educativos la prevención de la drogadicción, mediante sesiones de intervención intrainstitucional.	meta propuesta / meta alcanzada	5	56%	4	44%	Ivannia Blanco	10 Servicios Sociales y complementarios		500.000,00	500,00

MUNICIPAL		OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS		INDICADOR		I Semestre		II Semestre		FUNCIONARIO RESPONSABLE		SERVICIOS		División de servicios 09 - 31		I SEMESTRE		II SEMESTRE	
AREA	ESTRATEGICA	Código	No.	Descripción			%		%										
Gestión en accesibilidad	en	Mejora	51	Que se lleve a cabo un diagnóstico para acondicionar un espacio público de La Isla como plan piloto de CAL, para la creación de conciencia y empoderamiento sobre la utilización del espacio público, como un medio para controlar la delincuencia, involucrando a las Asociaciones de Desarrollo Comunal y la Municipalidad.	Un meta alcanzada	50	50%	50	50%	Vanessa Blanco	10 Servicios Sociales y complementarios.			500.000,00		500.000,00			
Gestión en igualdad	Mejora	52	Que se habilite el Salon Multiusos para adultos mayores / autovalentes no usuarios del centro diurno que requieran de un espacio de reunion, mediante 2 talleres de prevención del deterioro cognitivo.	meta propuesta / meta alcanzada	1	50%	1	50%	Lucrecia Alvarez	10 Servicios Sociales y complementarios.			500.000,00		500.000,00				
Gestión en género e igualdad	Mejora	53	Que se promueva en un 100% el principio de participación de las Persona Menor de Edad en el gobierno local informándolos de los medios que pueden utilizar para llegar a formular propuestas.	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Vanessa Blanco	10 Servicios Sociales y complementarios.			500.000,00		500.000,00				
Gestión en género e igualdad	Mejora	54	Que el Centro Diurno para el Adulto Mayor, atienda 35 / personas adultas mayores autovalentes, para promover el desarrollo de la memoria, evitando su deterioro cognitiva.	meta propuesta / meta alcanzada	35	50%	35	50%	Lucrecia Alvarez	10 Servicios Sociales y complementarios.			500.000,00		500.000,00				
Gestión en derechos humanos	Operativo	55	Que se le brinde el apoyo económico correspondiente a los proyectos del Comité Cantonal de la Persona Joven	Meta propuesta / meta alcanzada		0%	100	100%	Alfredo Diaz	10 Servicios Sociales y complementarios.							2.154.25K		
Gestión social	Operativo	56	Que se brinden 100 becas a terceras personas	Becas	115	50%	115	50%	Alfredo Diaz	10 Servicios Sociales y complementarios.			11.500.000,00		11.500.000,00				
Gestión social	Operativo	57	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, seguros, comisiones, alcantazadas y otros por parte del servicio sociales y complementarios.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	10 Servicios Sociales y complementarios.			303.700,00		303.70K				
Gestión social	Operativo	58	Que se cuente en la Administración con un fondo para el aumento salarial	la meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	10 Servicios Sociales y complementarios.			1.014.480,96		1.014.48K				

MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA V/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre		II Semestre		FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
						%		%						
Gestión social	Apoyar el proyecto del CECUDI de la Isla y del centro diario de la casa del adulto mayor de Moravia.	Operativo	59	Que se cuente en la partida presupuestaria otros servicios de gestión y apoyo, otorgados por el FODESAF y CONAPAM	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	10 Servicios Sociales Y complementarios.		71,485,000,14	71,485,00
Gestión en seguridad ciudadana y paz social	Coordinar con grupos religiosos cristianos (católicos y evangélicos), para desarrollar programas de atención de niños y adolescentes, orientados en la fe, que permitan prevenir la delincuencia y la drogadicción entre la población de riesgo de segmento de la población moraviana.	Mejora	60	Que se coordine en un 100% con grupos juveniles religiosos para desarrollar un programa integral de atención de niños y adolescentes bajo una orientación en la fe cristiana, mediante apoyo logístico clave.	meta propuesta / meta alcanzada	100	100%		0%	Ivannia Blanco	23 Seguridad y vigilancia en la comunidad		2,000,000,00	
Gestión en seguridad ciudadana y paz social	Estimular los comités de paz vigilancia comunitaria.	Mejora	61	Que se colabore con 6 comités de vigilancia comunitaria en el cantón.	Meta propuesta / meta alcanzada	3	50%	3	50%	Juan Pablo Hernández	23 Seguridad y vigilancia en la comunidad		1,000,000,00	1,000,00
Gestión en seguridad ciudadana y paz social	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relación con el sistema de control interno, desde un enfoque de género.	Operativo	62	Que se lleve a cabo el cumplimiento en un 100% los procedimientos de la unidad de seguridad y vigilancia en la comunidad.	Procedimientos / cumplimiento / procedimientos realizados	50	50%	50	50%	Juan Pablo Hernández	23 Seguridad y vigilancia en la comunidad		25,863,677,22	25,863,67
Gestión en seguridad ciudadana y paz social		Operativo	63	Que se cuente con un fondo para el aumento salarial	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Juan Pablo Hernández	23 Seguridad y vigilancia en la comunidad		1,440,097,78	1,440,09
Gestión en seguridad ciudadana y paz social	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	64	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, seguros, comisiones, amortizaciones y otros por parte del servicio sociales y complementarios.	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Juan Pablo Hernández	23 Seguridad y vigilancia en la comunidad		817,650,00	417,65
Gestión ambiental	Desarrollar acciones para rescatar las áreas verdes municipales en abandono, con la finalidad de mejorar el embellecimiento cantonal y reducir el uso indebido de dichas zonas.		65	Mediante 4 alianzas estratégicas con comunidades organizadas, se logre en un 100% el rescate de las áreas verdes, a fin de habilitarlas.	meta propuesta / meta alcanzada	2	50%	2	50%	Fabiana Sanchez	25 Protección del medio ambiente		300,000,00	300,00

MUNICIPAL AREA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	I Semestre	%	II Semestre	%	FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión ambiental	Establecer un Programa Integral de Reciclaje en el cantón de Moravia, que reduzca la cantidad de residuos sólidos que involucra a diferentes actores sociales, a fin de disminuir la contaminación del ambiente moraviano.	Mejora	66	Que mediante el plan integral de reciclaje se disminuyan en un 10% las toneladas producidas que contaminación en el Cantón.	meta propuesta / meta alcanzada	5	71%	2	25%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		300.000,00	300.000,00
Gestión ambiental		Mejora	67	Que se lleve a cabo un proceso de 3 talleres de capacitación al personal municipal en el cumplimiento del plan municipal de manejo de residuos sólidos.	meta propuesta / meta alcanzada	1	33%	2	67%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		300.000,00	300.000,00
Gestión ambiental	Fortalecer la Controlaría Ambiental municipal, a fin de fortalecer la gestión ambiental en el cantón.	Mejora	68	Que se desarrolle 4 acciones efectivas para la prevención de la contaminación ambiental, que permitan el cumplimiento de la Ley para la Gestión Integral de Residuos, Ley N° 8839 del 24 de junio del 2010.	meta propuesta / meta alcanzada	2	29%	5	71%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		300.000,00	300.000,00
Gestión ambiental	Contar con los recursos del fondo de iniciativas ambientales.	Mejora	69	Que se cuente con los recursos del fondo de iniciativas ambientales, a fin de conectar 10 rotulos informativos preventivos en los parques del cantón.	meta propuesta / meta alcanzada	5	50%	5	50%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		300.000,00	300.000,00
Gestión ambiental		Operativo	70	Que se cuente con un fondo de iniciativas ambientales a fin de desarrollar una estrategia ambiental en el cantón.	meta propuesta / meta alcanzada		0%	1	100%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente			3.558.000,00
Gestión ambiental	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara relacion con el sistema de control interno desde un enfoque de género.	Operativo	71	Que se lleve a cabo el cumplimiento de los procedimientos de la unidad ambiental.	Meta propuesta / meta alcanzada	6	50%	6	50%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		4.890.695,47	4.890.695,47
Gestión ambiental	Responder en tiempo ante las responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	72	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, comisiones, amortizaciones y otros por parte del servicio protección del medio ambiente	Meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		147.800,00	147.800,00
Gestión ambiental	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	73	Que se cuente en la Administración para el aumento salarial	meta propuesta / meta alcanzada	50	50%	50	50%	Fabiana Sanchez	25. Protección del medio ambiente		432.402,03	432.402,03

..MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
 Planificación Institucional
 Tel. 236-8111 Ext. 122

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA ESTRATEGICA	OBJETIVOS DE MEJORA V/O OPERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACION DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACION PRESUPUESTARIA POR META	
		Código	No.		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión operativa	Inducir a los Concejos de distrito en el control del desarrollo territorial.	Méjora	9	Que se brinden 3 licencias para el ordenamiento territorial	2	67%	1	33%	Dyana Vargas	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	250.000,00	250.000,00
Gestión operativa	Implementar programas de turismo ecológico en el área de San Jerónimo de Moravia bajo estrictas prácticas ambientales que le otorguen a la zona el Certificado para la Sostenibilidad Turística, desarrollando innovadoras actividades de aventura para turistas de todas las edades.	Méjora	10	Establecimiento de una ruta turística en el cantón, mediante la asistencia técnica del ICT-MCL, entre otros, para fomentar el patrimonio natural y cultural del Cantón.	50	50%	50	50%	Dyana Vargas	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	250.000,00	250.000,00
Gestión operativa	Crear las condiciones apropiadas para que en el Plan Regulador se establezcan la normativa local para la explotación del la zona de servicios en el Cantón.	Méjora	11	Promoción de las dos zonas de servicios, a fin de fomentar trabajo entre los pobladores moravianos.	1	50%	1	50%	Dyana Vargas	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	250.000,00	250.000,00
Gestión operativa	Propiciar las condiciones necesarias para evaluar, registrar y ordenar el Plan de ordenamiento territorial cantonal.	Méjora	12	Que se lleve a cabo cada 2 años el análisis de POT cantonal, a fin de realizar los ajustes técnicos legales que requiera, a fin de evitar su desactualización.	50	50%	50	50%	Dyana Vargas	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Fortalecer el proceso de Bienes Inmuebles de la Dirección Financiera para que la municipalidad pueda recaudar más ingresos por concepto del Impuesto de bienes inmuebles.	Méjora	13	Fortalecimiento de Administración Tributaria a fin de mejorar en un 15% la recaudación de los ingresos.	7	47%	8	53%	Javier Pacheco	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	250.000,00	250.000,00
Gestión financiera tributaria	Fortalecer la capacidad de la Municipalidad de Moravia para mejorar la recaudación del impuesto de bienes inmuebles, mediante una información catastral actualizada.	Méjora	14	Que se finde en un 50% en el fortalecimiento de la unidad de catastro municipal, mediante la asistencia técnica del área inspección y notificación municipal.	25	50%	25	50%	Javier Pacheco	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	250.000,00	250.000,00
Gestión operativa	Responder con el mantenimiento del patrimonio municipal.	Méjora	15	Que se brinde el mantenimiento de 50 m2 del edificio municipal.	25	50%	25	50%	Luis Diego Castro	06 Otros proyectos	Dirección Técnica y Estudios	657.500,00	657.500,00
Gestión operativa	Contar con el porcentaje de desarrollo de los servicios, a fin de impulsar las estrategias para mejorar su prestación en el cantón según el Plan de Desarrollo Municipal.	Operativo	16	Que se cuente con el 10% de Desarrollo del servicio de Aseo de Vías	5	50%	5	50%	Ivan Arce	07 Otros fondos e inversiones	07 Otros fondos e inversiones	18.887.490,00	18.887.490,00
Gestión operativa		Operativo	17	Que se cuente con el 10% de Desarrollo del servicio de Recolección de Basura	5	50%	5	50%	Ivan Arce	07 Otros fondos e inversiones	07 Otros fondos e inversiones	47.250.000,00	47.250.000,00
Gestión operativa		Operativo	18	Que se cuente con el 10% de Desarrollo del servicio de Parques	5	50%	5	50%	Ivan Arce	07 Otros fondos e inversiones	07 Otros fondos e inversiones	3.362.690,00	3.362.690,00

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA/O PERATIVOS	META		INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPO	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		
		Código	No.		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	
Gestión operativa	Cumplir con los procedimientos establecidos de forma efectiva, eficiente e inclusiva, en clara reacción con el sistema de control interno, desde un enfoque de género.	Operativo	19	Que se lleven a cabo en un 100% los procedimientos de la Dirección Técnica y Estudios.	meta propuesta / alcanzada	50	50%	50	50%	Ivan Arce	06 Otros proyectos	Dirección y Estudios	182,057,003.24	182,057,003.24
Gestión operativa	Responder en tiempo ante las responsabilidades funciones asignadas por parte del servicio.	Operativo	20	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, seguros y comisiones, amortizaciones y otros por parte de la Dirección Técnica y Estudios.	Meta propuesta / alcanzada	50	50%	50	50%	Ivan Arce	06 Otros proyectos	Dirección y Estudios	5,433,750.00	5,433,750.00
Gestión operativa	Contar con un fondo para responder con los aumentos salariales en el servicio.	Operativo	21	Adquisición con un fondo para el aumento salarial de la Dirección Técnica y Estudios.	meta propuesta / alcanzada	50	50%	50	50%	Ivan Arce	06 Otros proyectos	Dirección y Estudios	12,653,982.77	12,653,982.77
Gestión operativa	Llevar a cabo acciones para mejorar la señalización vial de Moravia.	Mejora	22	Elaboración del Plan Vial Quinquenal del cantón de Moravia.	Plan vial		0%	1	100%	Martique Marinéz, Jeuring Ramos, David Castro.	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial		2,790,000.00
Gestión social	Aplicar el programa "Escuelas Seguras" en todos los centros educativos del cantón de Moravia.	Mejora	23	Que se lleve en un 100% a cabo la elaboración del programa Escuelas seguras.	Meta propuesta / alcanzada		0%	100	100%	David Castro.	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial		4,590,000.00
Gestión operativa	Distribuir en forma equitativa y objetiva los programas de bacheo de la infraestructura vial, mediante la participación y representación en su programación de los tres concejos de distrito de Moravia.	Mejora	24	Que se lleve a cabo un proceso de promoción social en los 3 distritos del cantón a fin de involucrar en la diversa actores sociales en el tema de infraestructura vial.	meta propuesta / alcanzada	3	50%	3	50%	Martique Marinéz, Jeuring Ramos, David Castro.	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial	2,790,000.00	2,790,000.00
Gestión operativa	Fortalecer los tres Concejos de Distrito de Moravia (San Vicente, La Trinidad y San Jerónimo) a fin de promover e integrar los procesos en las deliberaciones cuerpos deliberativos.	Mejora	25	Que se lleve a cabo una reunión con cada uno de los 3 Concejos de Distrito del Cantón de Moravia, meta para coordinar proyectos de alcanzada infraestructura vial.	meta propuesta / alcanzada	3	100%		0%	Martique Marinéz, David Castro, Jeuring Ramos	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad de Rehabilitación del vial	5,590,000.00	
Gestión operativa	Coordinar de manera permanente con las Instituciones del Gobierno Central para canalizar la mayor cantidad de recursos nacionales para la atención y reparación de las carreteras cantonales, así como de las vías nacionales que atraviesan el cantón.	Mejora	26	Que se lleve a cabo 1 reuniones de coordinación con las Instituciones del gobierno central a fin de buscar recursos para atender la red vial cantonal		2	50%	2	50%	Martique Marinéz, Jeuring Ramos, David Castro.	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial	1,162,500.00	1,162,500.00
Gestión operativa	Cumplir con procedimientos establecidos según Decreto 34624-MCPT	Operativo	27	Que se cumpla con los procedimientos señalados en el decreto 34624-MCPT	Procesamiento	32	50%	32	50%	Martique Marinéz, Jeuring Ramos, David Castro.	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial	36,074,214.00	36,074,214.00
Gestión operativa	Responder en tiempo ante responsabilidades financieras adquiridas por parte del servicio	Operativo	28	Que se lleve a cabo el pago en un 100% de los intereses, seguros y otros por parte de la Unidad Técnica de Gestión Vial.	Meta propuesta / alcanzada	50	50%	50	50%	Martique Marinéz, Jeuring Ramos, David Castro.	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial	2,248,150.00	2,248,150.00

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA VIVO OPERATIVOS	Código	No.	Descripción	INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACION PRESUPUESTARIA POR META	
						I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
Gestión en derechos humanos	Responder con la las obligaciones legales de la Ley 7600 de Atención a las Personas con Discapacidad y el Programa de Gobierno local de Atención a las Personas con Discapacidad en relación con Plan de Desarrollo Municipal.	Operativo	29	Que se lleve a cabo el pago de las prestaciones legales que se proponen presenten en el servicio.	Meta / alcance	50	50%	50	50%	Alfredo Diaz	05 Otros proyectos	Dirección y Estudios	6.430.997.50	6.430.997.50
Gestión en derechos humanos	Llevar a cabo proyectos de obra pública en conformidad con el Programa de Gobierno local de Atención a las Personas con Discapacidad en relación con Plan de Desarrollo Municipal.	Operativo	30	Que se lleve a cabo el diseño y ejecución de los proyectos y las propuestas de construcción de las obras de mejoramiento de las áreas de recreación, parques, senderos, vías, etc., con un enfoque de género.	Meta / alcance	100	0%	100	100%	Ivan Ace	05 Instalaciones	Dirección y Estudios		100.000.000,00
Gestión en accesibilidad			31	Que se lleve a cabo la construcción de 1430 m2 de propuestas de aceras en parques del cantón de Moravia	Meta / alcance		0%	1430	100%	Martique Martique David Castro Leaning Ramos	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		60.000.000,00
Gestión en accesibilidad			32	Que se construyan 100 Rampas, a fin de responder con la Ley 7600	Meta / alcance		0%	100	100%	Martique Martique	06 Otros proyectos	Unidad Técnica de Gestión Vial		10.000.000,00
Gestión operativa			33	Que se lleve a cabo en un 100% la reconstrucción de atención al cliente que están presentes en el servicio del Cementerio.	Meta / alcance		0%	100	100%	Ivan Ace	05 Instalaciones	Dirección y Estudios		25.000.000,00
Gestión operativa			34	Que se lleve a cabo la puesta en marcha de la señalización vial cantonal de acuerdo a los estudios de Ingeniería del MOP-T.	Meta / alcance		0%	100	100%	Martique Martique David Castro Leaning Ramos	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		10.000.000,00
Gestión operativa			35	Que se aplique la construcción de aceras ante los contribuyentes que incumpian con los artículos 75 y 76 del Código Municipal.	Meta / alcance	50	50%	50	50%	Martique Martique David Castro Leaning Ramos	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	15.000.000,00	15.000.000,00

MUNICIPALIDAD DE MORAVIA
Planificación Institucional
Tel. 236-8111 Ext. 122

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META		FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
		Código	No.	Descripción		I Semestre	II Semestre				I SEMESTRE	II SEMESTRE
TOTAL POR PROGRAMA												
					14,6	42%	20,4	98%			343.088.217,51	539.888.217,51
					74% Metas de Objetivos de Mejora							
					28% Metas de Objetivos Operativos							
					35 Metas formuladas para el programa							
					50%		50%					